

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1. TIPO DE INFORME	
<p>INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/></p> <p>Cuota Número 2</p>	<p>INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/> X</p>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1. 5154 de 2025	
Nombre completo del contratista: DANNY RUEDA	
Documento de identificación: 16.463.502 de Yumbo	
Nombre del supervisor: TOMÁS GUTIÉRREZ MANOSCA	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288	
3. INFORME JURÍDICO	
<p>Fecha de Inicio 25/Nov/2025</p>	<p>Fecha terminación 31/Dic/2025</p>
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE (\$4.368.000)	
Adición: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>			X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$4.368.000	\$2.184.000	\$2.184.000	\$0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9495468518 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1958387972 Operador: APORTES EN LÍNEA Fecha de Pago: 27 de noviembre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: NOVIEMBRE 2025		
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de Noviembre de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


seguridad social correspondiente.


## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.5154 -2025

- Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos y estrategias del proyecto gestionando acciones para la iniciación y formación deportiva a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.
  - El contratista brindó apoyo en el desarrollo de actividades formativas y lúdicas acorde a las estrategias de la Secretaría del Deporte y la Recreación con población de primera infancia, infancia y familias en la comuna 15 del barrio Ciudad Córdoba promoviendo espacios de integración, participación y buen uso del espacio en la población beneficiaria.
- Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.
  - El contratista brindó apoyo con la consolidación de datos para la elaboración de fichas de inscripción de beneficiarios en el formato F40 para aportar al cumplimiento de metas de la subsecretaría de Fomento al Deporte y la recreación con el fin de registrar usuarios atendidos
- Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- El contratista asistió a mesa de trabajo para seguimiento técnico del Sistema de Gestión de Calidad acorde al corte contractual de los formatos requeridos, socialización de solicitudes de intervención en las comunas y corregimientos de Santiago de Cali para el adecuado cumplimiento</li> </ul> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El contratista brindó apoyo en actividades misionales mediante la subida de formatos de seguimiento al cronograma de actividades, planeación de sesiones y visitas en campo al Drive designado por el Sistema de Gestión de Calidad con las indicaciones realizadas para el cumplimiento contractual y operativo con la Secretaría del Deporte y la Recreación</li> </ul> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El contratista apoyó con el diligenciamiento y actualización del formato de planeación de sesiones en campo (F10) teniendo en cuenta el objetivo metodológico, población a impactar, materiales y recursos disponibles para el adecuado desarrollo de las actividades designadas.</li> </ul>			
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN</p> <p>LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1a6NtZz3x8Jdc9-5ITfKcL-6RvwjPxleY">https://drive.google.com/drive/folders/1a6NtZz3x8Jdc9-5ITfKcL-6RvwjPxleY</a> </p>			
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.5154-2025</p>			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.</p>			
<p>Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.</p>			
<p>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>			
<p>No se reporta recomendaciones para el presente período</p>			
<p>7. FIRMAS RESPONSABLES</p>			
<div data-bbox="178 1039 300 1270">  </div> <p>TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA Nombre y firma del Supervisor</p> <hr/> <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p> <p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 19/dic/2025</p>			